**ÅRSMÖTETS DAGORDNING**

1. Val av ordförande för mötet

2. Anmälan av styrelsens val av sekreterare för mötet

3. Upprättande av röstlängd

4. Val av protokolljusterare och rösträknare

5. Fastställande av dagordning

6. Fastställande av om mötet blivit i laga ordning utlyst

7. Behandling av verksamhetsberättelserna. (Efter fastställande överlämnas allt till föreningens styrelse att fastställas i samband med föreningens årsmöte)

8. Fastställande av resultaträkning. (Efter fastställande överlämnas allt till föreningens styrelse att fastställas i samband med föreningens årsmöte)

9. Revisorernas berättelse såvitt avser sektionen.

10. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen

11. Beslut om antal styrelseledamöter inom för det i §16, andra stycket, angivna antalet

12. Val av ordförande för sektionen för en mandattid om 1 år.

13. Val av övriga styrelseledamöter för en mandattid om 1 år samt val av ledamöter för en mandattid om 6 månader.

14. Anmälan av ungdomsledamot jämte personlig suppleant att ingå i föreningens styrelse.

15. Val på 1 år av ledamöter (varav en sammankallande) i valberedningen

16. Val av ombud till distriktets ungdomssektion (DUS) årsmöte och eventuellt andra möten där sektionen har rätt att representera med ombud.

17. Övriga ärenden (motioner) som kan upptas till beslut på årsmöte